

โครงการ	พัฒนาระบบงานธุรการและงานสารบรรณ
แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป
สนองมาตรฐาน	ที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3 : การบริหารและการจัดการแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนิธินันท์ จันทร์ที่ประ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานธุรการและงานสารบรรณ ของโรงเรียน มีการดำเนินงานในการรับเอกสาร การส่งหนังสือราชการ การโต้ตอบหนังสือราชการ การจัดเอกสารเป็นหมวดหมู่ โดยการบริหารจัดการ การจัดระบบงาน จัดเก็บงานเป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ การดำเนินงานเป็นระบบ มีคุณภาพ หัวใจสำคัญของงานสารบรรณ คือการให้บริการสะดวก รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน สามารถเป็นแบบอย่างได้ เพื่อให้เกิดคุณภาพ มีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการ การบริหารงานธุรการและงานสารบรรณขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาการจัดระบบงานข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการให้มีคุณภาพ
2. เพื่อพัฒนาศักยภาพ และประสิทธิภาพในการบริการ การประสานงาน การเก็บรวบรวม

หลักฐานทางราชการและข้อมูลต่าง ๆ ให้เป็นระบบ ปัจจุบัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศลงในโปรแกรมระบบบริหารจัดการสารสนเทศของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นปัจจุบัน ถูกต้องเรียบร้อย ร้อยละ 90

3.1.2 โรงเรียนมีห้องปฏิบัติงานธุรการ และข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน 1 ห้องเรียน

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

3.2.2 โรงเรียนมีระบบงานสารบรรณที่มีประสิทธิภาพ สะดวกรวดเร็วในการดำเนินการ

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
-----	---------	----------	--------------

1.	กิจกรรมพัฒนางานสารบรรณและข้อมูล สารสนเทศ 1) ประชุมคณะครู 2) แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3) ดำเนินการตามกิจกรรม - รับ-ส่งหนังสือ - ลงทะเบียน - ตอบรับหนังสือ - จัดเก็บหนังสือเป็นระบบ 4) ประเมินผล รายงาน	พ.ค.64-มี.ค.65	นางสาวนิธินันท์
2.	กิจกรรมการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน 1) ประชุมคณะครู 2) แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 3) ดำเนินการตามกิจกรรม - รวบรวมข้อมูล - กรอกข้อมูล Obec - ส่งเขตพื้นที่การศึกษา - จัดเก็บข้อมูล 4) ประเมินผล รายงาน	พ.ค.64-มี.ค.65	นางสาวนิธินันท์
3	ซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์-เครื่องพิมพ์และเครื่อง ถ่ายเอกสาร	มี.ค.65	นางสาวนิธินันท์

5. งบประมาณ

5.1 เงินงบประมาณจำนวน	5,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ		บาท
รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้	5,000	บาท
ค่าตอบแทน	-	บาท
ค่าใช้สอย	-	บาท
ค่าวัสดุ	5,000	บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	5,000	บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีการ	เครื่องมือ
ผลผลิต (Outputs)			
1. โรงเรียนมีระบบการรับ-การโต้ตอบหนังสือ และ			

<p>การให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. โรงเรียนมีการจัดเก็บเอกสารงานธุรการและงานสารบรรณ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สามารถค้นหาหนังสือราชการได้ง่ายและสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น</p>	<p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>- การสังเกต</p> <p>- การสัมภาษณ์</p>	<p>แบบสังเกต</p> <p>แบบสัมภาษณ์</p>
<p>ผลลัพธ์ (Outcomes)</p> <p>1. ร้อยละของ โรงเรียนมีระบบการรับ-การโต้ตอบหนังสือ และการให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็วเป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. ร้อยละของโรงเรียนมีการจัดเก็บเอกสารงานธุรการและงานสารบรรณ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สามารถค้นหาหนังสือราชการได้ง่ายและสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น</p>	<p>ร้อยละ 85</p> <p>ร้อยละ 85</p>	<p>- สรุปสถิติการรับ-การส่ง</p> <p>- รายงานสรุป</p>	<p>- สมุดบันทึก</p> <p>- แบบรายงาน</p>

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1 โรงเรียนมีระบบการรับ-การโต้ตอบหนังสือ และการให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพ

2 โรงเรียนมีการจัดเก็บเอกสารงานธุรการและงานสารบรรณ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สามารถค้นหาหนังสือราชการได้ง่ายและสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนิธินันท์ จันทร์ทีประ)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปุกญาพร ชาญธนวัฒน์กุล)
ตำแหน่ง ครูรักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองผักไผ่

โครงการ	ปรับปรุงอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป
สนองมาตรฐาน	ที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 : พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ กลยุทธ์ที่ 3 : การบริหารและการจัดการแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนิธินันท์ จันทร์ที่ประ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 24 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม สื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้และมีความรู้ จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลาทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับบิดา มารดา ผู้ปกครอง และบุคคลภายใน ชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

การปรับปรุงภูมิทัศน์ การดูแลอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค เป็นการต่อเอื้อต่อการบริหารจัดการ การอำนวยความสะดวกให้แก่ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง การจัดสภาพแวดล้อมให้มีลักษณะที่น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน และใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ในการศึกษา ก่อให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ที่สวยงาม น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน
2. เพื่อให้โรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบ ที่คงทนถาวร
3. เพื่อให้มีครุภัณฑ์เพียงพอต่อการให้บริการ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- 3.1.1 อาคารเรียนได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมให้มีสภาพมั่นคงทุกหลัง
- 3.1.2 ครุภัณฑ์อยู่ในสภาพใช้งานได้และพอเพียง
- 3.1.3 สภาพบริเวณและภูมิทัศน์สะอาด สวยงาม

3.2 เชิงปริมาณ

- 3.2.1 โรงเรียนสวยงามน่าอยู่น่าเรียน
- 3.2.2 ผู้ปกครองและสาธารณชนพึงพอใจสภาพโรงเรียน ร้อยละ 80

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
-----	---------	----------	--------------

1.	สำรวจสภาพอาคาร ครุภัณฑ์	พ.ค.65	
2.	กำหนดรายละเอียดการปรับปรุงซ่อมแซม - จัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน - ปรับปรุงอาคารเรียน อาคาร ประกอบและ สภาพแวดล้อมอื่นๆ	พ.ค.65-มี.ค.66	
3.	กำกับ ติดตาม ประเมินผล	มี.ค.66	
4.	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.66	

5. งบประมาณ

5.1 เงินงบประมาณจำนวน	9,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ		บาท
รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้	9,000	บาท
ค่าตอบแทน	-	บาท
ค่าใช้สอย	-	บาท
ค่าวัสดุ	9,000	บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	9,000	บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีการ	เครื่องมือ
ผลลัพธ์ (Outputs)			
1. สภาพอาคารเรียนอาคารประกอบมั่นคง สวยงาม	ร้อยละ 80	- การสำรวจ	แบบสำรวจ
2. ความเพียงพอของครุภัณฑ์	ร้อยละ 80	- การสำรวจ	แบบสำรวจ
3. สภาพบริเวณและภูมิทัศน์สะอาด สวยงาม	ร้อยละ 80	- การสำรวจ	แบบสำรวจ
ผลลัพธ์ (Outcomes)			
1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ 85	- การสำรวจ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1 โรงเรียนมีสภาพสวยงามน่าอยู่ น่าเรียน
- 2 ผู้ปกครองและสาธารณชนมีความพึงพอใจ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนิธินันท์ จันทระที่ประ)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวบุญญาพร ชาญธนวัฒน์กุล)

ตำแหน่ง ครูรักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองผักไผ่

โครงการ	เสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน
แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป
สนองมาตรฐาน	ที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 3 : การบริหารและการจัดการแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวบุญญรัตน์ คำเกลือ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕ มีแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตราที่ ๒๙ ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชนเพื่อให้ชุมชนมีจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสารและรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการรวมทั้งวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนาระหว่างชุมชนกับโรงเรียน โรงเรียนบ้านหนองผักไผ่ เห็นความสำคัญในการสร้างสัมพันธ์ที่ระหว่างชุมชนกับโรงเรียนเพราะโรงเรียนมีความจำเป็นต้องให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยมีการประสานงาน กำหนดแนวทางในการพัฒนาโรงเรียน ใช้สถานที่ในชุมชนจัดเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน จึงได้จัดให้มีการดำเนินงานโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
2. เพื่อให้โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด
3. เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- 3.1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนบ้านหนองผักไผ่ทุกคน

3.2 เชิงปริมาณ

- 3.2.1 ผู้ปกครองและชุมชนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา
- 3.2.2 โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.	วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน/ปัญหา	พ.ค.65	นางสาวบุญญรัตน์
2.	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีการกำกับ ติดตาม ดูแลและขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย - ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนละ 2 ครั้ง)	พ.ค.65-มี.ค.66	นางสาวบุญญรัตน์
3.	ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา	พ.ค.65-มี.ค.66	นางสาวบุญญรัตน์

	- งานประเพณี - งานสำคัญทางศาสนา		
4.	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	พ.ค.65-มี.ค.66	นางสาวบุญญรัตน์
5.	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.66	นางสาวบุญญรัตน์

5. งบประมาณ

5.1 เงินงบประมาณจำนวน	2,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ		บาท
รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้	2,000	บาท
ค่าตอบแทน	-	บาท
ค่าใช้สอย	-	บาท
ค่าวัสดุ	2,000	บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	2,000	บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีการ	เครื่องมือ
1. ร้อยละความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงเรียน	ร้อยละ 80	- การสำรวจ	แบบสำรวจ
2. ร้อยละของผู้ปกครองชุมชน ในความร่วมมือสนับสนุนการศึกษา	ร้อยละ 80	- การสำรวจ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผลการดำเนินงานของโรงเรียนเป็นที่พึงพอใจของผู้ปกครอง ชุมชน
7.2 โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้านทรัพยากรจากชุมชนมากขึ้น

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวบุญญรัตน์ คำเกลือ)
ลูกจ้างชั่วคราว

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนิธินันท์ จันทระ)
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปุกัญญาพร ชาญธนวัฒน์กุล)
ตำแหน่ง ครูรักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองผักไผ่

โครงการ ซ่อมแซมครุภัณฑ์
แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป
สนองมาตรฐาน ที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 3 : การบริหารและการจัดการแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนิธินันท์ จันทระที่ประ
ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านหนองผักไผ่ มีวัสดุครุภัณฑ์สำหรับใช้ในการเรียนการสอนและใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวนมาก ซึ่งมีความจำเป็นในการใช้จัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนในระดับอนุบาลศึกษาปีที่ 1 ถึง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 รวมถึงการบริการนักเรียนและผู้ปกครองในหลายด้าน ซึ่งวัสดุครุภัณฑ์เมื่อมีการใช้งานบ่อยครั้งอาจทำให้ชำรุดเสียหายได้ง่าย ดังนั้นจึงต้องมีโครงการซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ให้สามารถนำไปใช้ในการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์

2. เพื่อให้วัสดุครุภัณฑ์ของโรงเรียนที่มีอยู่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 วัสดุครุภัณฑ์ของโรงเรียนที่เกิดการชำรุดได้รับการซ่อมแซมทุกอย่าง

3.1.2 วัสดุครุภัณฑ์ของโรงเรียนพร้อมใช้งานได้อย่างสะดวกและปลอดภัย

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 วัสดุครุภัณฑ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

3.2.2 วัสดุครุภัณฑ์ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมวางแผนในการซ่อมแซม ครุภัณฑ์	พ.ค.65	นางสาวนิธินันท์
2.	ดำเนินการตามโครงการ - การซ่อมแซมครุภัณฑ์โรงเรียน - ระบบ DLTV	พ.ค.65-มี.ค.66	นางสาวนิธินันท์
3.	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.66	นางสาวนิธินันท์

5. งบประมาณ

5.1 เงินงบประมาณจำนวน	9,000	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ		บาท
รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้	9,000	บาท
ค่าตอบแทน	-	บาท
ค่าใช้สอย	-	บาท
ค่าวัสดุ	9,000	บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	9,000	บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ครุภัณฑ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ตลอดเวลา	ตรวจสอบรายการจากฝ่าย พัสดุ	แบบตรวจสอบรายการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1 โรงเรียนมีวัสดุครุภัณฑ์อยู่ในสภาพแข็งแรง ปลอดภัยและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนิธินันท์ จันทร์ทีประ)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวบุญญาพร ชาญธนวัฒน์กุล)

ตำแหน่ง ครูรักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองผักไผ่

โครงการ	งานกิจการนักเรียน
แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป
สนองมาตรฐาน	ที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 1 : พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ กลยุทธ์ที่ 2 : พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ กลยุทธ์ที่ 3 : การบริหารและการจัดการแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนิธินันท์ จันทร์ทีประ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง มีการปฏิบัติจริง รู้จักการคิดวิเคราะห์ รู้จักการวางแผนในการทำงาน และร่วมจัดกิจกรรม เพื่อนำความรู้ ความสามารถ มาใช้พัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ฝึกการปฏิบัติงานให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น ประสานสัมพันธ์กับองค์กรอื่น ๆ และสามารถประเมินผลงานเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข

การส่งเสริมการทำงานเป็นหมู่คณะ ตามหลักประชาธิปไตย การทำงาน ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มุ่งเน้นให้นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น เพื่อที่จะนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขในสังคม สุขภาพและพลานามัย เป็นส่วนประกอบสำคัญยิ่งสำหรับนักเรียน การมีระเบียบวินัย จึงจัดทำโครงการส่งเสริมกิจการนักเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดี ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. คณะครู ผู้ปกครอง หน่วยงาน ชุมชน ให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

3.1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน

3.2 เชิงปริมาณ

3.2.1 ร้อยละ 82 ของผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.2.2 ร้อยละ 82 ของผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.	วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน/ปัญหา	พ.ค.65	นางสาวนิธินันท์
2.	กิจกรรมวันสำคัญ - วันไหว้ครู - วันเด็กแห่งชาติ - วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา - วันแม่แห่งชาติ - วันลอยกระทง - วันปัจฉิม - วันปีใหม่	พ.ค.65-มี.ค.66	นางสาวนิธินันท์
3.	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.66	นางสาวนิธินันท์

5. งบประมาณ

5.1 เงินงบประมาณจำนวน	2,500	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ		บาท
รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้	2,500	บาท
ค่าตอบแทน	-	บาท
ค่าใช้สอย	-	บาท
ค่าวัสดุ	2,500	บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	2,500	บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีการ	เครื่องมือ
1. ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ 80	- การสำรวจ	แบบสำรวจ

2. ร้อยละของผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ 80	- การสำรวจ	แบบสำรวจ
--	-----------	------------	----------

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวนิธินันท์ จันทร์ทีประ)
 หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวบุญญาพร ชาญธนวัฒน์กุล)
 ตำแหน่ง ครูรักษาการในตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองผักไผ่